

**Информация, подлежащая раскрытию во исполнение постановления  
Правительства РФ от 23.09.2010 г. № 731, для размещения на подъездах**

**Информации об управляющей организации  
многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_**

1. Фирменное наименование управляющей организации: \_\_\_\_\_  
(юридического лица либо индивидуального предпринимателя)
2. Фамилия, имя и отчество руководителя: \_\_\_\_\_
3. Реквизиты свидетельства о государственной регистрации: \_\_\_\_\_  
(юридического лица либо индивидуального предпринимателя)
4. Юридический почтовый адрес: \_\_\_\_\_
5. Адрес фактического местонахождения органов управления управляющей организации: \_\_\_\_\_

6. Контактные телефоны: руководителя \_\_\_\_\_ главного инженера \_\_\_\_\_  
главного бухгалтера \_\_\_\_\_ канцелярии \_\_\_\_\_

7. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

8. Режим работы:

**Понедельник:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Четверг:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Вторник:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Пятница:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Среда:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Суббота:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Воскресенье - выходной**

9. Часы личного приема граждан: руководитель: \_\_\_\_\_, главный инженер \_\_\_\_\_  
главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

10. Адрес приема граждан по вопросам расчетов и оплаты жилищно-коммунальных услуг:  
(адрес и наименование организации, осуществляющей организацию расчетов)

Часы работы:

**Понедельник:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Четверг:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Вторник:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Пятница:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Среда:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. **Суббота:** с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

**Воскресенье - выходной**

Телефон: \_\_\_\_\_

11. Адрес диспетчерской службы: \_\_\_\_\_

Часы работы: круглосуточно Телефон: \_\_\_\_\_

12. Управляющая организация состоит членом \_\_\_\_\_,  
(наименование саморегулируемой или иной организации)

расположенной по адресу: \_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_, сайт в сети Интернет: \_\_\_\_\_.

13. Адрес в сети Интернет, на котором раскрыта подробная информация о деятельности управляющей организации: \_\_\_\_\_

14. Тарифы, применяемые для расчетов с гражданами – собственниками (нанимателями) за потребленные коммунальные и прочие услуги в многоквартирном доме:

(адрес многоквартирного дома)

№ п/п	Наименование коммунальной услуги	Ед. измер.	тариф на 201 г., руб
1.	Холодное водоснабжение	куб.м	
2.	Горячее водоснабжение	куб.м	
3.	Водоотведение	куб.м	
4.	Газоснабжение	куб.м	
5.	Отопление	Г кал.	
6.	Электроснабжение	тыс. кВт	

п/п	Наименование услуги	Ст-ть на 201 г., руб
1.	Услуги телевидения	
2.	Услуги радиовещания	
3.	Услуги Интернет	
4.	Услуги по обслуживанию запирающих устройств - кодовый замок - электромеханический замок - домофон	

**Перечень работ и услуг, выполняемых управляющей организацией в соответствии с заключенным договором управления с \_\_\_\_\_**

(собственниками помещений ТСЖ, ЖСК, ЖК)

**по многоквартирному дому: \_\_\_\_\_**

(адрес многоквартирного дома)

п/п	Наименование работ в соответствии с перечнем работ, указанным в договоре управления МКД, заключенном с собственниками помещений или с ТСЖ, ЖСК, ЖК**	Запланировано работ на 201__ г. по договору управления	
		Периодичность работ в год/месяц	Стоимость, всего в год руб.
1	2	3	4
<b>1 Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме</b>			
1.1	Уборка лестничных клеток, коридоров и других мест общего пользования		
1.2	Работы по очистке мусорокамер и мусоропроводов		
1.3	Вывоз и захоронение мусора		
1.4	Работы по содержанию силового оборудования (расход электроэнергии на обслуживание лифтов и иного силового оборудования, относящегося к общему имуществу в МКД, если не установлено иное)		
1.5	Работы по дежурному освещению (расход электроэнергии на дежурное освещение мест общего пользования, если не установлено иное)		
1.6	Работы по дератизации и дезинсекции		
	Другие работы и услуги по содержанию общего имущества		
<b>2. Работы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и мероприятия по энергосбережению (ниже указываются работы, производимые на элементах общего имущества)</b>			
2.1	по фундаментам		
2.2	по стенам и фасадам		
2.3	по крышам		
2.4	по окнам и дверям на лестничных клетках и во вспомогательных помещениях, входным дверям в подъезды		
2.5	по лестницам, пандусам, крыльцам, козырькам над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей		
2.6	по полам (на лестницах, чердаках, в холлах и подвалах)		
2.7	по стенам в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях		
2.8.	по системам центрального отопления, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения (канализации), внутренним системам электроснабжения и электротехническим устройствам дома (например, щитовых)		
2.9	по внутренним системам газоснабжения		
2.10	по системам вентиляции, дымоудаления и противопожарной автоматики		
2.11	по мусоропроводам		
2.15	по лифтам		
2.16	по почтовым ящикам		
2.17	по общедомовым приборам учета коммунальных ресурсов (при их наличии в составе общего имущества в МКД)		
2.18	Непредвиденные работы по устранению аварий на системах электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения в выходные и праздничные дни, ночное время по заявкам (договор на аварийное обслуживание)		
	Работы на других элементах МКД, относящихся к общему имуществу собственников помещений		
3.	<b>Работы при наличии в составе общего имущества в многоквартирном земельного участка:</b>		
3.1	Работы по санитарной уборке придомовой территории		
3.2	Работы по озеленению и благоустройству придомовой территории		
4.	<b>Иные работы и услуги по договору управления многоквартирным домом</b>		
	в том числе обновление технической документации МКД		
	<b>Итого</b>		

Руководитель \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

(подпись управляющей организации)

## Информация, подлежащая раскрытию во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731

### 1. Общая информация об управляющей организации

1.1.Фирменное наименование юридического лица, фамилия имя отчество руководителя управляющей организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя	
1.2. Реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (основной государственный регистрационный номер, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации)	
1.3.Почтовый адрес, адрес фактического местонахождения органов управления управляющей организации, контактные телефоны, а также (при наличии) официальный сайт в сети Интернет и адрес электронной почты	
1.4.Режим работы управляющей организации, в том числе часы личного приема граждан сотрудниками управляющей организации и работы диспетчерских служб	
1.5.Перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении управляющей организации на основе договора управления, с указанием адресов этих домов и общей площади помещений в них	
1.6.Перечень многоквартирных домов, в отношении которых договоры управления были расторгнуты в предыдущем календарном году, с указанием адресов этих домов и оснований расторжения договоров управления	
1.7.Сведения о членстве управляющей организации в саморегулируемой организации и (или) других объединениях управляющих организаций с указанием их наименований и адресов, включая официальный сайт в сети Интернет	

## 2. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

2.1. Годовая включая приложения к нему*	* Необходимые документы прилагаются: оригинал/копия на ____ л. в ____ экз.		
2.2. Сведения о оказание услуг многоквартирными раздельного учета	Вид доходов	Сумма год руб.	На 1 кв.м общей жилой площ. в месяц
2.3. Сведения о связи с оказанием многоквартирными раздельного учета	Вид услуг и работ	Сумма год руб.	На 1 кв.м общей жилой площ. в месяц
	<p>1. Платежи населения за содержание и ремонт жилых помещений (начисление).</p> <p>2. Бюджетная субсидия на содержание и текущий ремонт общего имущества МКД.</p> <p>3. Прочие доходы (возмещение эксплуатационных расходов по нежилым помещениям, доходы от рекламы и др.)</p>		
	<p>1. Расходы эксплуатационных организаций по содержанию и ремонту жилищного фонда (РЭУ, РЭП и др.)</p> <p>2. Вывоз и обезвреживание ТБО и КГМ, образуемого населением.</p> <p>3. Техническое обслуживание лифтового оборудования.</p> <p>4. Работы по обеспечению электро- и пожаробезопасных условий эксплуатации систем электроснабжения.</p> <p>5. Техническое обслуживание систем дымоудаления и противопожарной автоматики.</p> <p>6. Аварийные работы.</p> <p>7. Работы по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования.</p>		

	<p>работу лифтов и др.) 9.Расходы по содержанию управляющей организации. Ю.Иные расходы по управлению многоквартирным домом (налоги; амортизация машин, оборудования, инвентаря, используемых при выполнении работ; технический учет и техническая инвентаризация и др. расходы).</p>		
--	---	--	--

**3. Информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых (оказываемых) непосредственно**

**управляющей организацией**

<p>3.1 .Услуги, оказываемые управляющей организацией в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, из числа услуг, указанных в Правилах содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N491</p>	<p>Указываются все работы и услуги производимые управляющей организацией по всем заключенным договорам</p>		
<p>Из п.3.1 в том числе услуги, оказываемые непосредственно управляющей организацией без привлечения сторонних организаций с указанием количества и стоимости услуг.</p>	<p>Указываются все работы и услуги производимые управляющей организацией по всем заключенным договорам</p>		
<p>3.2.Услуги, связанные с достижением целей управления многоквартирным домом, которые оказываются управляющей организацией, в том числе: услуги, оказываемые управляющей организацией по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных ресурсов;</p>	<p>Вид услуг и работ</p>	<p>Сумма в год руб.</p>	<p>На 1 кв.м общей жилой площ. в месяц</p>
<p>заключение от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на условиях, определенных решением общего собрания (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций); охрана подъезда; охрана коллективных автостоянок; учет собственников помещений в многоквартирном доме; иные услуги по управлению многоквартирным домом.</p>	<p>предмет договора</p>	<p>вторая сторона</p>	

**4. Информации о порядке и условиях оказания услуг по содержанию и ремонту общего**

**имущества в многоквартирном доме**

4.1. Проект договора управления, заключаемого с собственниками помещений в многоквартирных домах, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными или иными специализированными потребительскими кооперативами	
4.2. Сведения о выполнении обязательств по договорам управления в отношении каждого многоквартирного дома	

### 5. Информация о стоимости работ (услуг) управляющей организации

5.1. Описание содержания каждой работы (услуги), периодичность выполнения работы (оказания услуги), результат выполнения работы (оказания услуги), гарантийный срок (в случае, если гарантия качества работ предусмотрена федеральным законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации или предлагается управляющей организацией), указание конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, определяющие выбор конкретных работ (услуг)	. . . .				
5.2. Стоимость каждой работы (услуги) в расчете на единицу измерения (на 1 кв. метр общей площади помещений в многоквартирном доме, на 1 пог. метр соответствующих инженерных сетей, на 1 кв. метр площади отдельных объектов, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, на 1 прибор учета соответствующего коммунального ресурса и др.)	Название работы (услуги)	Ед. ИЗМ.	Колич. работы (услуги)	Стоимость работы (услуги) всего	На 1 ед. изм.

### 6. Информация о ценах (тарифах) на коммунальные ресурсы

6.1. Перечень коммунальных ресурсов, которые управляющая организация закупает у ресурсоснабжающих организаций, с указанием конкретных поставщиков, а также объема закупаемых ресурсов и цен на такие ресурсы, по которым управляющая организация закупает их у ресурсоснабжающих организаций	Название закупаемого ресурса (вода, тепло, электроэнергия и др.)	Поставщик ресурса	Объем ресурсов	Цена	Стоимость

6.2. Тарифы (цены) для потребителей, установленные для ресурсоснабжающих организаций, у которых управляющая организация закупает коммунальные ресурсы.					
6.3. Тарифы (цены) на коммунальные услуги, которые применяются управляющей организацией для расчета размера платежей для потребителей					

### 7. Сведения о нарушениях

Количество случаев снижения платы за нарушение качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме за последний календарный год	
Количество случаев снижения платы за нарушение качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании за последний календарный год	
Количество случаев привлечения управляющей организации в предыдущем календарном году к административной ответственности за нарушения в сфере управления многоквартирными домами: меры наложенного административного воздействия	