

Приложение № 7  
к приказу управы  
района Филевский парк города Москвы  
№ ПРК-133 от «31» декабря 2019 г.

**Должностные обязанности ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в управе района Филевский парк города Москвы**

1. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных должен руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", нормативными правовыми актами Российской Федерации, прочими актами управы района Филевский парк города Москвы в области защиты персональных данных.

2. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных обязан:

- обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных, в том числе в автоматизированных системах, сопровождение которых осуществляется управой района;

- организовать учет носителей персональных данных в «Журнале учета носителей конфиденциальной информации»;

- сформировать список сотрудников, которым необходим доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей в управе района Филевский парк города Москвы;

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных в управе;

- организовывать доведение до сведения государственных служащих управы района Филевский парк города Москвы положений законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

- информировать главу управы о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

- организовывать соблюдение правил использования персональных данных, порядка их учета и хранения, исключения доступа к ним посторонних лиц;

- организовывать обработку только тех персональных данных, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.